

エコアクション21 2023年度 環境経営レポート

(対象期間 2023年4月～2024年3月)



2024年6月10日 発行

株式会社神戸マツダ



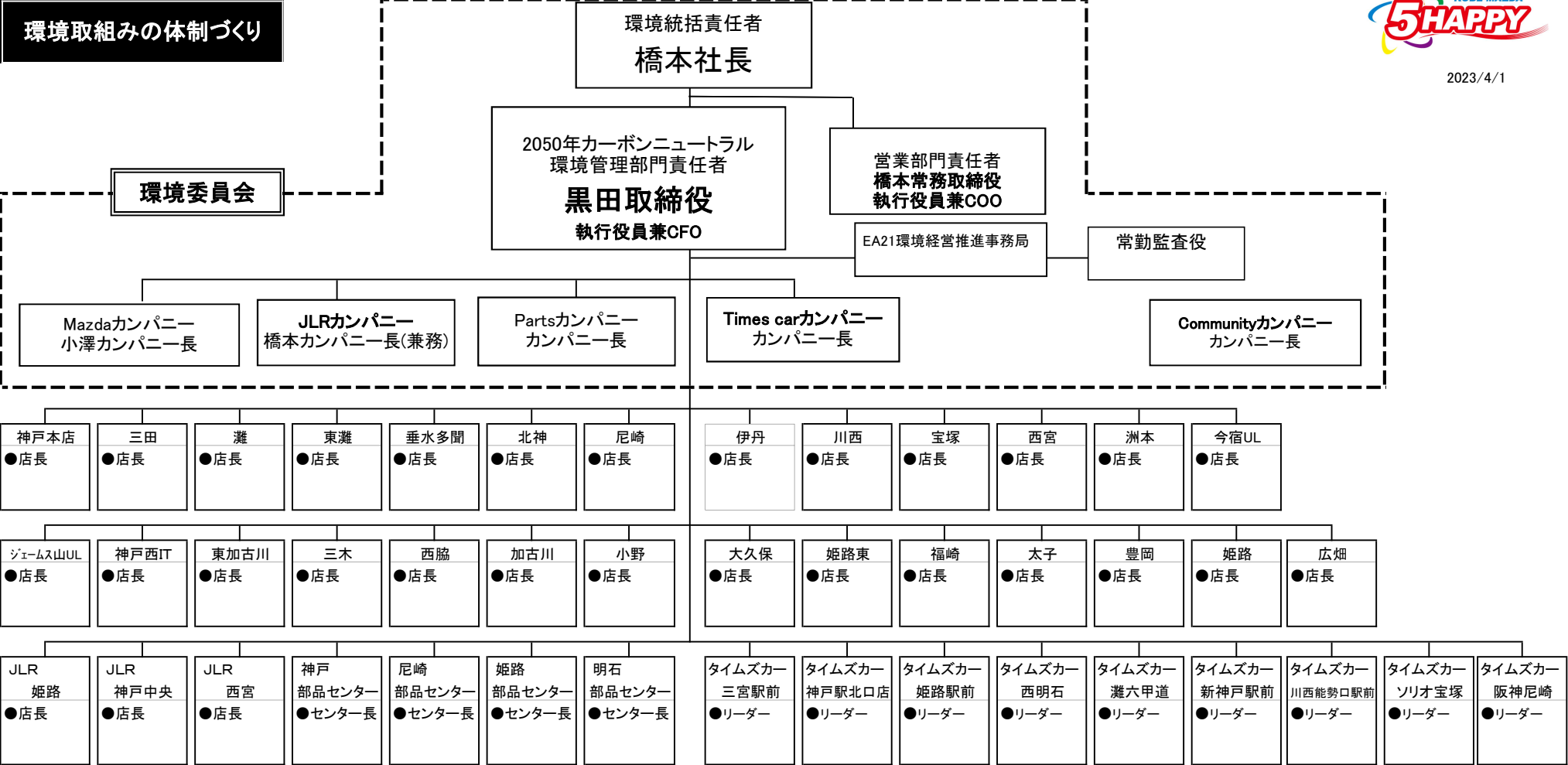
1. 組織の概要



■組織の概要

事業者名	株式会社神戸マツダ
所在地	兵庫県神戸市兵庫区東柳原町3番10号
代表者	代表取締役社長 橋本 寛
事業内容	新車・中古車の車両販売及び整備、レンタカー
事業規模 (2023年度実績)	売上高 385億(2024年3月期) 新車売上台数 6,145台 中古車売上台数 6,360台 整備入庫台数 140,821台
従業員数	798人(2024年3月31日現在)、パート・アルバイト含)
環境管理責任者	取締役執行役員兼CFO 黒田 靖博
担当連絡先	業務管理Grコンプライアンス推進事務局 電話番号:078-671-5266 FAX番号:078-672-6870
EA21推進事務局	業務管理Gr エコアクション21環境経営推進チーム

環境取組みの体制づくり



■環境統括責任者

<代表者・社長>

- ・環境マネジメントシステム(以下EMS)に関する統括責任者
- ・EMSの実施及び運用に必要な人・設備・費用・時間を用意
- ・環境管理責任者の任命
- ・環境方針の策定・見直し及び全従業員へ周知
- ・環境経営目標の設定を承認
- ・代表者による全体の評価と見直しを実施
- ・環境経営活動レポートの承認

■環境管理責任者

<役員・管理/サービス部門長>

- ・実務上の責任者として、環境取組みを推進
- ※代表者は、環境経営活動の実務に関して全部門に対する指揮命令権限を委譲
- ・EMSの構築、実施、管理
- ・環境経営活動計画書、環境関連法令取りまとめリスト等の承認
- ・環境経営活動の取組結果を代表者へ報告
- ・環境経営レポートの確認

■常勤監査チーム

- ・内部監査を実施

■EA21推進事務局

- ・環境管理責任者をサポートし、EA21推進事務局として環境取組みを推進
 - ・店舗の環境取組みの指導・支援
 - ・環境データの集計・取りまとめ
 - ・全社環境委員会の事務局
- 部門長
- ・全社環境委員会のメンバーとして、全社の環境取組みを推進
 - ・担当部門の環境取組みの責任者

■担当カンパニー長

- ・担当カンパニー内の店舗の環境取組の管理

■店舗環境管理責任者

<正:店長(●)、副:サービスMgr(◎)>

- ・店長: 店舗の環境取組み全体の責任者として、店舗環境取組の推進・管理
- ・サービスMgr: MECA21を中心にサービス領域の環境取組みに責任を持つとともに店舗全体の環境取組において店長をサポートする

2. 対象範囲



1) 対象事業所: 本社及び43事業所

No	店舗名	住所	代表電話番号
1	神戸本店及び本社	神戸市兵庫区東柳原町3-10	078-671-1001
2	三田店	三田市武庫が丘7-7-1	079-562-1231
3	灘店	神戸市灘区記田町3-3-19	078-821-2221
4	東灘店	神戸市東灘区本山南町8-7-32	078-431-3601
5	垂水多聞店	神戸市垂水区多聞町字小束山868番28	078-792-2525
6	北神店	神戸市北区有野中町2-16-22	078-981-0581
7	尼崎店	尼崎市久々知西町2-17-6	06-6427-0551
8	伊丹店	伊丹市北園2-32	0727-82-1351
9	川西店	川西市平野2-6-20	0727-92-0436
10	宝塚店	宝塚市旭町3-7-15	0797-81-1221
11	西宮店	西宮市室川町3-10	0798-71-3990
12	洲本店	洲本市桑間字下フ344-1	0799-22-4131
13	神戸西インター店	神戸市西区見津が丘4丁目9-10	078-998-3133
14	東加古川店	加古川市平岡町新在家坪井32-1	0794-25-3156
15	三木店	三木市別所町小林703-2	0794-85-3803
16	西脇店	西脇市下戸田39	0795-22-4796
17	加古川店	高砂市米田町米田字平津前1016-1	0794-32-6933
18	小野店	小野市王子町字辻の内598	0794-62-4981
19	大久保	明石市大久保町福田209-1	078-935-5038
20	姫路東店	姫路市宮西町3-30	0792-24-2381
21	福崎店	神崎郡福崎町西田原1475-1	0790-22-1121
22	太子店	揖保郡太子町東南347-5	0792-76-0555
23	豊岡店	豊岡市大手町8-28	0796-22-5275
24	姫路店	姫路市東今宿4-1-3	0792-93-8151
25	広畑店	姫路市大津区恵比酒町2-7	0792-36-5381
26	ジェームス山UL店	神戸市垂水区青山台8-1-70	078-754-7566
27	今宿UL店	姫路市神子崗前3丁目1-1	0792-97-7337
28	ジャガー・ランドローバー西宮	西宮市甲子園口5-13-24	0798-63-6006
29	ジャガー・ランドローバー神戸中央	神戸市中央区雲井通2-1-6-102	078-241-3777
30	ジャガー・ランドローバー姫路	姫路市土山7丁目6-15	079-290-5555
31	タイムズカー阪神尼崎店	尼崎市東難波町5-17-26	06-4868-8620
32	タイムズカー灘六甲道店	神戸市灘区永手町1町1	078-855-5515
33	タイムズカー川西能勢口駅前店	川西市小花1丁目7-13	072-767-7833
34	タイムズカーソリオ宝塚店	宝塚市栄町2丁目1番1号	0797-26-7355
35	タイムズカー新神戸駅前店	神戸市中央区北野町1丁目	078-251-5656
36	タイムズカー三宮駅前店	神戸市中央区小野柄通5丁目1番27号	078-251-6421
37	タイムズカー神戸駅北口店	神戸市兵庫区水木通1-4-28	078-578-1744
38	タイムズカー姫路駅前店	姫路市東駅前町24 姫路SKビル	079-284-1792
39	タイムズカー西明石駅前店	明石市小久保2丁目1-20	078-926-0089
40	尼崎部品センター	尼崎市久々知西町2-3-11	06-6426-4190
41	明石部品センター	明石市藤が丘1丁目16-7	078-923-0345
42	姫路部品センター	姫路市御国野町国分寺字牛塚45	079-253-2851
43	神戸部品センター	神戸市兵庫区東柳原町3-10	078-651-6591

2) 対象範囲拡大・縮小

なし（但し、タイムズカー阪神尼崎店については、2023年11月末閉店により 2024年4月1日以降抹消）

3) 対象範囲

新車・中古車の車両販売及び整備、レンタカー



環境経営 方針

<基本理念>

私共、神戸マツダは、「5つの幸せを通じたモビリティ社会の実現・発展のために」内発的動機により、自ら考え働く社員が集う誇れる職場にし、人々の人生を変えるクルマ、価値観を変える感動を提供、みんなに寄り添い付加価値を提供するモビリティカンパニー！として地域の皆様との融合を図り、自動車販売・自動車整備など全ての事業活動において、自然との調和を図りながら、「2050年カーボンニュートラル」に向けて環境経営を深化させ、「脱炭素」温室効果ガス排出量の半減を実現する。

<行動指針>

- 1.環境に関する法規制を遵守します。
- 2.限りある資源を大切にするため、省資源・省エネルギーに努めます。
- 3.使用済み自動車の適正処理、リサイクルを推進します。
- 4.環境型社会に向けて、廃棄物の削減・再使用・再利用活動を推進します。
- 5.環境に配慮した製品の提供を推進します。
- 6.環境改善目標を定め、継続的な環境改善活動を実践します。
- 7.使用する化学物質の適正管理を徹底します。
- 8.全従業員にこの環境経営方針を周知徹底するとともに、環境経営レポートを作成し公表します。



制定日 平成23年4月1日

改定日 令和5年 4月1日

株式会社 神戸マツダ

代表取締役社長

橋本 覚

4. 環境経営目標

1. 環境負荷の現状

項目		単位	2021年度	2022年度	2023年度
二酸化炭素排出量		kg-CO ₂	2,447,840	2,292,261	2,144,699
電力使用量		kWh	3,763,053	3,810,823	3,701,405
化石燃料	ガソリン使用量	L	333,037	324,481	321,259
	軽油使用量	L	83,819	72,826	63,476
	都市ガス使用量	m ³	38,846	38,723	25,424
	LPガス使用量	Kg	665	546	537
	A重油	L	33,000	19,850	0
産業廃棄物排出量		kg	463,791	461,709	177,278
一般廃棄物排出量		kg	22,993	26,659	23,629
水使用量		m ³	28,082	26,729	30,018
化学物質使用量		g	-	-	-

2. 環境目標(年間)

項目	単位	基準値 2021年度実績	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	
		削減率	0.5%	1.0%	1.5%	2.0%	
二酸化炭素排出量		kg-CO ₂	2,447,840	2,435,601	2,423,362	2,411,122	2,398,883
電力使用量		kWh	3,763,053	3,744,238	3,725,422	3,706,607	3,687,792
化石燃料	ガソリン使用量	L	333,037	331,372	329,707	328,041	326,376
	軽油・灯油 使用量	L	83,819	83,400	82,981	82,562	82,143
	都市ガス使用量	m ³	38,846	38,652	38,458	38,263	38,069
	LP ガス使用量	kg	665	662	658	655	652
廃棄物排出量		kg	463,791	461,472	459,153	456,834	454,515
一般廃棄物排出量		kg	22,993	22,878	22,763	22,648	22,533
水使用量		m ³	28,082	27,942	27,801	27,661	27,520
A重油		L	33,000	32,835	32,670	0	0
化学物質使用量		g	化学物質の使用を適正に管理する				

「購入電力(関西電力)2019年度の調整後排出係数:0.318(kg-CO₂/kWh)」

5. 環境経営計画-1

1. 二酸化炭素排出量の削減

(1) 電気使用量の削減

① 不要な照明の消灯・節電の徹底

- ・ ショールーム営業終了時間を18時30分にし、照明・空調使用時間を短縮する。
- ・ メジャーサイン・看板照明等は営業終了時に消灯し、点灯時間も季節毎に見直す。
(冬季17時、夏季18時 等)
- ・ 昼休み・休憩時は事務所・工場等の消灯実施。(原則12時から13時は消灯)
- ・ 使用時以外のトイレ・会議室・給湯室・更衣室・部品庫等の消灯確認。
- ・ 自販機の夜間照明を消す。
- ・ ショールーム・事務所の照明を日照時間によって、こまめに消灯し、節電を図る。
(ショールームガラス側の消灯及び個別照明の消灯)
- ・ パソコン・コピー機・プリンター等をこまめに待機モードにし、長時間離席する時は電源を切る。

② 冷暖房の設定温度を管理する

- ・ クールビズ・ウォームビズにより、事務所空調を冷房28℃、暖房20℃の温度設定の徹底。
- ・ 原則20時以降の空調は使用禁止。
- ・ お客様スペースは過剰な冷暖房にならないように、温度管理を徹底する。
- ・ 本社及び事務所内を全面禁煙とし、換気による窓の開閉を無くし、冷暖房の効率を上げる。
- ・ フロン排出抑制法で、簡易点検(3ヶ月毎)を行い機器の保守管理を実施する事により節電管理を図る。

③ エアコンフィルターの清掃

- ・ 清掃日を定めて、月一回清掃を実施する。

④ 待機電源オフの徹底

- ・ カンパニー長・部門長・店長は待機電源オフ責任者となり、退社時に必ず確認を行う。

⑤ 電気使用時間の縮小

- ・ デジタルで進化、DXで業務効率を改善するなど残業削減に向けた取組みにより節電に努める。
- ・ 原則本社は20時00分以降は残業禁止とする。

⑥ 設備投資を行う事により、老朽化機器の計画的更新と職場環境の改善を図る。

- ・ Mazda Coは全社新世代化、JLR Coは新CI化、パーツCoはオートメーション化。
- ・ 冷暖房機器の更新を順次行い電気量の軽減を図る

(2) 化石燃料使用の削減

① エコドライブの実践(ガソリン・軽油共通)

- ・ 「エコドライブ10のすすめ」を実践し、習慣化する。

② 燃費向上策の実施

- ・ ガソリン給油量を一回15リットルとすることで、重さの軽減による燃費の向上をすすめる。
- ・ 社用車の空気圧、不要に荷物が積まれていないかのチェック管理を行う。
- ・ ECOオイル交換、エアエレメント清掃交換を進める。
- ・ ディーゼルの使用車両が増加した為、燃費の向上が見込める。
- ・ 社有車の入替え時期を早め、新型車導入による燃費改善を図る
- ・ 残業時間の見直しとウォームビズを早期に実施し暖房時間の短縮を図る。



6. 環境経営計画-2

2. 廃棄物排出量の削減

(1) 紙使用量の削減

- ①両面・縮小コピー(A4×2枚→A3)の活用推進
- ②使用済みやミスコピー用紙の裏面使用の徹底
- ③裏紙用紙のストックボックスの設置
- ④コピー使用後に「リセットボタン」を押すように意識付け
- ⑤FAX受信を電子データ(pdf)に変換し、紙の使用を削減
- ⑥社内資料及び配布資料のペーパーレス化の推進
- ⑦古封筒の社内使用に活用する

(2) 一般廃棄物の削減

- ①分別を推進し一般ゴミの削減を推進
- ②古紙、ダンボール等の資源再生化
- ③個人情報資料の溶解再生紙化(年2回実施)
シュレッダーの使用を抑え、定期的に収集処理を行う
- ④雑誌・カタログ等の冊子類の再生紙の利用化



(3) 産業廃棄物の削減及び適正処理

- ①適正分別化を行うことによる処理量の軽減
- ②大型廃棄物(ペール缶・一斗缶等)を、圧縮し減容化を行う
- ③産業廃棄物電子マニフェスト化による廃棄物処理の透明化と委託業者の見直し
- ④トナーカートリッジの再生利用

3. 水使用量の削減

- ①水道水節水に取り組むため、水道の使用量を検針表にて把握、漏水の有無を確認する
- ②洗車用ホースにストップノズルを取り付ける
- ③節水の表示を各蛇口に取り付ける
- ④自動洗車機の導入を促進し、節水タイプの導入を行う事により節水を促進する

4. 化学物質使用の適正管理

- ①年2回(6月・12月)の「作業環境測定」及び「溶接ヒューム測定」の実施により健康管理
- ②年1回の「健康診断」実施
- ③年1回の「リスクアセスメント研修」の実施により、化学物質による危険性・健康障害のリスク低減

5. その他

- ①エコキャップなどリサイクル運動の推進
- ②ペットボトル、缶類を搬入業者に回収依頼する事による資源の再利用化
- ③エコオイルの使用増加及びエコカーの販売拡販を図る
- ④エコオイル・エコカーのメリットを良く説明する
- ⑤地域清掃活動(本社及び事業所周辺、兵庫運河等)
- ⑥脱廃プラスチック取組(紙ストロー、紙コースター)推進

7. 環境経営目標の実績



2022年4月～2023年3月運用期間の実績

項目	単位	2021年度 基準値	2023年度 目標	2023年度 実績	目標達成率	削減率	評価	
二酸化炭素排出量	kg-CO ₂	2,447,840	2,423,362	2,144,699	113.0%	△12.4%	○	
電力使用量	kWh	3,763,053	3,725,422	3,701,405	100.6%	△1.6%	○	
化石燃料	ガソリン使用量	L	333,037	329,707	321,259	102.6%	△3.5%	○
	軽油使用量	L	83,819	82,981	63,476	130.7%	△24.3%	○
	都市ガス使用量	m ³	38,846	38,458	25,424	151.3%	△34.6%	○
	LPガス使用量	kg	665	658	537	122.5%	△19.2%	○
	A重油	L	33,000	0	0	0.0%	0.0%	
廃棄物排出量	kg	463,791	459,153	177,278	259.0%	△61.8%	○	
一般廃棄物排出量	kg	22,993	22,763	23,629	96.3%	2.8%	×	
水使用量	m ³	28,082	27,801	30,018	92.6%	6.9%	×	

* 削減率=(実績-基準値)/基準値

目標達成○ 目標未達×

8. 環境経営活動の取組結果と評価、次年度の取組内容

1. 取組結果の評価（削減実績:対基準値比）

1) 二酸化炭素排出量の削減

①目標達成状況

削減率	12%
目標達成率	113%

②目標達成要因

- ・3年続いた「ウイズコロナ」から「アフターコロナ」への転換を迎え、電力使用量は若干増えたが化石燃料(A重油)の使用廃止の影響が大きく二酸化炭素排出量の削減が達成できたことは非常に良かった。
- ・購入電力(関西電力)の二酸化炭素排出係数:0.318(Kg-CO₂/kWh)

③今後の取組

- ・社有車化石燃料使用量は、安全運転管理者による啓発活動によるエコドライブ10の徹底の効果があつたが新世代店舗改装による整備工場の冷暖房による電気使用量にも配慮しながら今後も不要な照明や待機電力OFFの徹底で電力使用量削減に努める。
- ・環境経営活動計画書・実績表の見直しを、3ヶ月毎に行い改善策を実施する。

2) 電力使用量の削減

①目標達成状況

削減率	1.6%
目標達成率	100.6%

②目標達成要因

- ・尼崎店を新世代店舗に改装し、整備工場にも冷暖房を導入。「ウイズコロナ」下でも感染防止策として換気徹底し、冷暖房用のエアコンの使用量が増えたがなんとか達成できた。

③今後の取組

- ・冷暖房機器の更新や、照明器具のLED化を積極的に行い電気消費量を削減したい。
- ・毎月の営業会議資料の二酸化炭素排出量可視可で節電意識向上により削減目標達成したい。
- ・店長は待機電源オフ責任者となり、退社時に必ず確認を行う。

3) ガソリン使用量の削減

①目標達成状況

削減率	3.5%
目標達成率	102.6%

②目標達成要因

- ・安全運転管理者の啓蒙活動による社用車「エコドライブ10」の徹底。
- ・社用車の新型エコカーへの更新が増加し燃費改善が進んだ。
- ・「ウイズコロナ」下の中でオンライン商談により訪問活動量減でガソリン使用量が削減できた。

③今後の取組

- ・代車引渡し時満タンでお渡しし、返却時満タンで返却頂く説明を確実にを行う。(ステッカー貼付け)
- ・業務規程見直しやサービスカー及び業務兼用車を、低燃費車両に随時入替えを行い、燃費削減をめざす。



4) 軽油使用量の削減

①目標達成状況

削減率	24.3%
目標達成率	130.7%

②目標達成要因

- ・安全運転管理者の啓蒙活動による「エコドライブ10」の徹底。
- ・社用車のエコカーへの代替更新が増加した。

③今後の取組

- ・代車引渡し時満タンでお渡しし、返却時満タンで返却頂く説明を確実にを行う。(ステッカー貼付け)
- ・業務規程見直しやサービスカー及び業務兼用車を、低燃費車両に随時入替えを行い、燃費削減をめざす。

9. 環境経営活動の取組結果と評価、次年度の取組内容

5) 都市ガス使用量の削減

① 目標達成状況

削減率	34.6%
目標達成率	151.3%

② 目標達成要因

- ・都市ガスの使用量のほとんどが空調用であり、「ウィズコロナ」下の影響で感染予防対策により常時換気したのが要因と思われる。

③ 今後の取組

- ・ガス空調用エアコン使用店舗機器の更新(電化)を進める。

6) LPガス使用量の削減

① 目標達成状況

削減率	19.2%
目標達成率	122%

② 目標達成要因

- ・LPガスは手洗い用温水器の使用がほとんどで削減意識改革により達成出来た。

③ 今後の取組

- ・高温での使用を控え、出来るだけ短時間の使用を推進する。
- ・出しっ放しの使用を控え、こまめに作動させる。

7) 廃棄物排出量の削減

① 目標達成状況

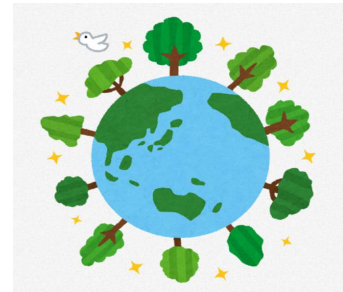
削減率	61.8%
目標達成率	259%

② 目標達成要因

- ・サービスの在庫台数増加するが循環型社会3Rを推進し削減取組の結果削減につながった。

③ 今後の取組

- ・順次、バツカンの使用を中止し、分別された廃棄物置場を設置し容量を小さくし、排出量の軽減を図る。
- ・分別内容の明確化をさらに行い、排出量の削減を図る(有価物への移行)
- ・大型物・ペール缶・一灯缶等は、圧縮してから業者に渡すように再度指導する。
- ・使用済自動車適正処理、全数商品車として引き取り、契約先解体業者にて正しく処理している。



8) 一般廃棄物排出量の削減

① 目標達成状況

削減率	△2.8%
目標達成率	96.3%

② 目標未達成要因

- ・日常業務でリデュース、リユース、リサイクル、リフューズの4Rを積極的に進めるも達成できなかった、

③ 今後の取組

- ・日常業務でリデュース、リユース、リサイクル、リフューズの4Rを積極的に進める話し合いをし、モノを長く使い、使い終わったら分別し可能なものだけを廃棄物とすることを徹底した。
- ・分別を推進し一般ゴミの削減を推進
- ・個人情報資料の溶解再生紙化
シュレッターの使用を抑え、定期的に収集処理を行う

9) 取扱化学物質について別途データ管理、取扱量 移動量を把握しており

年1回の「リスクアセスメント研修」により危険性、健康障害のリスク低減を図っている。

10) 水使用量の削減

① 目標達成状況

削減率	△6.9%
目標達成率	92.6%

② 目標未達成要因

- ・コロナ禍の影響で洗車が増加
- ・自動洗車機のフル活用による、水道水の使用量の増加。

③今後の取組

- ・自動洗車機の導入を積極的に行い、節水型の機械を使用する事により、水道水の使用量削減を図る。
- ・水道使用量を、毎回確認することで、漏水等事故の早期発見につながる。

11) 事業活動

①エコオイル、エコカーの販売を意識して提案していく。

上記の販売に当たっては、再度社内研修を徹底し、商品知識の習得に努めると同時に、お客様への購入メリットをしっかりと理解して説明出来る様に努め、拡販に結び付けて行く。



10. 環境関連法規の違反・訴訟の有無

全社まとめ

遵守評価日: 2024年4月1日

1. 環境関連法規等の遵守状況の評価

法令名称	要求事項	確認結果
水質汚濁防止法	・特定施設の届出 (自動式車両洗浄施設)	○
下水道法	・特定施設の届出 (自動式車両洗浄施設)	○
浄化槽法	・浄化槽の届出 ・浄化槽の管理	○
騒音規制法	・規制基準の遵守 ・特定施設の届出 (コンプレッサー)	○
振動規制法	・規制基準の遵守 ・特定施設の届出 (コンプレッサー)	○
廃棄物処理法	・産業廃棄物の適正処理 ・マニフェスト交付状況の報告 ・収集運搬、処理委託業者との契約 ・廃PCBの管理	○
自動車リサイクル法	・使用済自動車の適正処理	○
兵庫県環境の保全と創造に関する条例	・届出等事業全般	○
PCB廃棄物特別措置法	・PCB特借法第7条に基づく ・PCB廃棄物の保管及び処分	○
大気汚染防止法	・ばい煙の排出の規制	○
フロン排出抑制法	・使用済業務用エアコンの事業者(フロン類回収業者) への適正な引渡し ・業務用冷凍空調機の簡易及び定期点検の実施・記録	○
消防法	・少量危険物貯蔵庫の届出 ・防火管理責任者の届出 ・消火設備の定期点検	○
家電リサイクル法	・特定家電製品4品目の適正な事業者(家電販売店)への引渡し	○
労働安全衛生法	大久保店BPセンター 塗装ブース (3基) リスクアセスメント実務確認	○
PRTR法	大久保店BPセンター(トルエン・キシレン)届出	○

各店舗毎にMECA21(マツダ環境保護プログラム)確認書に基づいて遵守状況の確認結果問題ありません。

2. 違反・訴訟の有無

3年間、環境関連法規の違反はなく、関係機関からの指摘も受けておりません。
また、同様に訴訟等についても、1件もありませんでした。

11.代表者による全体の評価及び見直し・指示

会社名	株式会社 神戸マツダ
活動期間	2023年4月1日～2024年3月31日

作成者	環境管理責任者 黒田 靖博
-----	---------------

見直し 関連情報	項目	確認	評価・コメント
	1 エコアクション21文書	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	特になし
	2 環境経営目標及び目標達成状況	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	ウィズコロナ禍の影響で経済活動が活発になり売上増加したが二酸化炭素排出量の削減が達成できた。
	3 環境経営活動計画及び取組実施状況	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	温暖化の影響でエアコンの稼働時間が増え、電気使用量が増加傾向にある。
	4 環境関連法令一覧表及び遵守状況	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	コンプライアンスを遵守し、常に実施内容が確認できる体制作りを行う。内部監査チームの本部および店舗監査の実施運用を推進する。
	5 外部コミュニケーション・対応記録	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	特になし
	6 問題点の是正・予防措置の実施状況	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	特になし
	7 取引先・業界・関係行政機関その他の外部動向	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	特になし
	8 その他	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	特になし

評価者	代表取締役社長 橋本 覚	実施日	2024年6月10日
-----	--------------	-----	------------

全体評価・コメント(環境経営システムへの有効性・環境への取組の適切性等)
 パリューチェンジャー原点回帰期最終年に於いて「カーボンニュートラル」に向けたCO₂排出削減の取り組みを高め、各項目の削減目標値達成を目指した。電力使用量と化石燃料使用量削減達成により二酸化炭素排出量削減は目標が達成できた。今期導入した各使用量等のデータを正確に把握する(zeroホートシステム利用)見える化を推奨、環境負荷への取組を社員全員が意識するようになったのは、大変よかったと思う。老朽化している設備機器の更新及び機器の新規導入により、目標達成へ向けて、従業員の取り組みのバックアップを行う。PDCAを繰り返し行い協同で働く意識を持つことを醸成相談し合い協力し合える職場造りを図る事とする。

代表者による 全体評価・ 見直し	見直し項目	変更の必要性	変更「有」の場合の指示事項
	1 環境経営方針	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	引続きコンプライアンスの遵守を行い社会貢献活動を推進する。
	2 環境経営目標	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	ウィズコロナ禍による換気や地球温暖化等の異常気象の影響で電力の大幅な削減は難しいが、それ以外の各項目については業務改善の意味からも削減を目指す。
	3 環境経営活動計画・取組項目	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	エコオイル・エコカー目標は日常業務に密着した活動を実施する事で、環境経営活動を実践、お客様へ使用メリットを訴求する。
	4 環境関連法令に関する組織	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	内部監査チームの活動を定着し、コンプライアンスの遵守を行う。前回指摘事項の改善を判り易く指導する。
	5 実施体制における問題点	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	問題発生時に早期の対応を実施する
	6 その他のシステム要素	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	現状システムでの対応に問題なし。
	7 その他(外部への対応)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	今後も現状システムで外部からの苦情等の対応を実施していく。問題点はない。